Jugendwohnnetz Juwo
Gartenhofstrasse 15 | 8004 Zürich

044 298 20 40
info@juwo.ch
www.juwo.ch

Kündigung Zimmer

Suurstoffi 18 a/b, 6343 Rotkreuz

Ich kündige mein:

Zimmer-Nr. _____ **in der Wohnung** _____

per: ☐ **31. Januar 20**____ ☐ **31. Juli 20**____

- Die **Kündigungsfrist** beträgt **drei Monate**. Die Kündigung muss entsprechend spätestens jeweils **am 31. Oktober** (per 31. Januar) oder **am 30. April** (per 31. Juli) bei uns **eingetroffen sein** – andernfalls verlängert sich Ihr Mietverhältnis bis zum nächstmöglichen Kündigungstermin und somit um ein halbes Jahr.
- Andere Kündigungstermine sind gemäss Mietvertrag nicht möglich.
- Juwo sucht nach einer geeigneten Nachmieterin / nach einem geeignetem Nachmieter. Sollten Schwierigkeiten bei der Vermietung bestehen, werden Sie bezüglich möglicher Nachmietenden kontaktiert.
- Sie sind verpflichtet, das **Zimmer und die allgemeinen Räumlichkeiten** vollständig von Ihren privaten Gegenständen **zu räumen**. Nachträgliche Entsorgungskosten werden Ihnen verrechnet.
- Das Zimmer ist **besenrein** ans Juwo zu übergeben, es findet eine entsprechende **Zimmerabnahme** statt. Sämtliche Einrichtungsgegenstände im Zimmer werden gemäss **Inventarliste überprüft**. Beschädigtes oder fehlendes wird auf Ihre Kosten ersetzt. Eigene mitgebrachte Möbel oder Gegenstände müssen alle mitgenommen werden.
- Eigene Fächer in Küche, Kühlschrank und Badezimmer müssen geleert und gereinigt werden. Ebenso sind Waschmittelbehälter etc. aus den Waschküchen mitzunehmen. Eigene und persönliche Gegenstände müssen allesamt mitgenommen werden. Entsorgungen gehen vollumfänglich zu Lasten der ausziehenden Mieterschaft.
- Die Rückvergütung des Mietzinsdepots wird erst nach Abnahme des Zimmers (ca. 5-6 Wochen nach Zimmerabgabe) erfolgen. Die Kosten für die Endreinigung des Zimmers (CHF 100.-) sowie die Eintritts- und die Austrittsgebühr (CHF 200.-) werden vom Depot abgezogen. Sollte ein Schlüsselverlust vorliegen, wird keine Depotrückzahlung erfolgen.

Angaben zu mir

Name _____

Telefon _____ Mail _____

Neue Adresse _____

_____

_____ _____

Ort, Datum Unterschrift Mieterin / Mieter

Wichtig: Die Kündigung muss **zwingend** mit der **originalen Unterschrift per Post** verschickt oder auf der Geschäftsstelle abgegeben werden.